

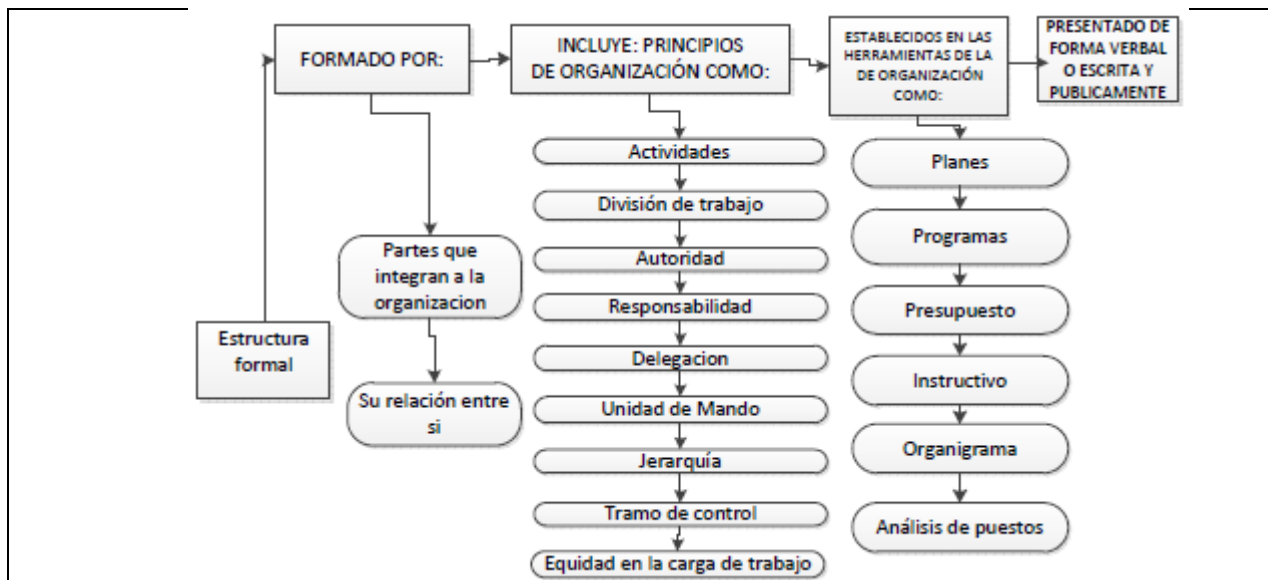
## PROGRAMA ANALÍTICO

<b>ADMINISTRACIÓN ORGANIZACIONAL</b>		
Fecha de elaboración:		24 de abril de 2015
Elaboró Programa sintético	MCH Alejandro Navarro González M. Arq. Juan Carlos Aguilar Aguilar	
Elaboró Programa analítico	EAO Patricia Trujillo Faz Ing. Omar Nahúm Pérez Pozos EAO Juan Arturo Padrón Cerrillos	EAO José Arturo Delgado Ahumada EAO Víctor Cano Vélez
Revisó Programa Sintético	M. Arq. Juan Carlos Aguilar Aguilar MCH. Rosa María Reyes Moreno	
Revisó Programa Analítico	M. Arq. Juan Carlos Aguilar Aguilar	

### DATOS BÁSICOS

Semestre	Horas de teoría	Horas de práctica	Horas trabajo adicional estudiante	Créditos
7	4	0	1	5
Tipología:	Obligatoria EAO Semestre VII			
Comparte materia con:		Que se imparte en el semestre:		Tipología:

### ESQUEMA DE CONTENIDO



**PLAN DE ESTUDIOS 2013**

**OBJETIVOS DEL CURSO**

Objetivos generales	<b>Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:</b>	
	La aplicación de los principios y estrategias fundamentales de la administración organizacional, para la integración y su óptimo desarrollo empresarial.	
Competencia (s) profesionales de la carrera a las que contribuye a desarrollar	<p>1) Analizar con sentido crítico los sistemas administrativos, en los ámbitos endógeno y exógeno para la formulación de proyectos de edificación.</p> <p>3) Gestionar de manera integral proyectos de edificación en sus aspectos técnicos-administrativos, para su realización en los ámbitos público, privado y social.</p> <p>4) Realizar con eficiencia y eficacia proyectos de edificación, en los diversos ámbitos y contextos en la Industria de la Construcción.</p>	
Competencia (s) transversales a las que contribuye a desarrollar	<p><b>Dimensión Cognitiva Emprendedora</b> Aprender a aprender, capacidad emprendedora y de adaptarse a los requerimientos cambiantes del contexto a través de habilidades de pensamiento, complejo (análisis, problematización, contextualización, investigación, discernimiento, decisión, innovación y liderazgo).</p> <p><b>Dimensión de Responsabilidad Social y Sustentabilidad</b> Asumir las propias responsabilidades bajo criterios de calidad y pertinencia hacia la sociedad, y contribuyendo activamente en la identificación y solución de las problemáticas de la sustentabilidad social, económica, política y ambiental.</p> <p><b>Dimensión Ético-Valoral</b> Afrontar las disyuntivas y dilemas propios de su inserción en el mundo social y productivo, ya sea como ciudadano y/o como profesionista, a través de la aplicación de criterios, normas y principios ético-valoral.</p> <p><b>Dimensión Internacional e Intercultural</b> Comprender el mundo que lo rodea e insertarse en él bajo una perspectiva cultural propia y al mismo tiempo tolerante y abierta a la comprensión de otras perspectivas y culturas.</p>	
Objetivos específicos	<b>Unidades</b>	<b>Objetivo específico</b>
	<b>1. Las estructuras organizacionales y sus estrategias</b>	Comprender, analizar y aplicar diferentes esquemas organizacionales a través del manejo y aplicación de la administración estratégica como herramienta administrativa
	<b>2. La empresa y su estructura</b>	Analizar y comprender la estructura organizacional de las empresas y su relación con la eficiencia, eficacia y efectividad a través de su utilidad.
	<b>3. Herramientas administrativas</b>	Aplicar las herramientas necesarias para la integración total de la empresa.

## CONTENIDOS Y MÉTODOS POR UNIDADES Y TEMAS

Preguntas de la Unidad 1	<p>¿Qué es una organización?</p> <p>¿Cómo son las organizaciones actuales inherentes a la industria de la construcción?</p> <p>¿Cuáles son los principios y características de la organización?</p> <p>¿Cuáles son y como se aplican las herramientas para la planeación de las organizaciones?</p> <p>¿Cómo analizar y trabajar con los 9 pasos de la Administración Estratégica?</p> <p>¿Cómo aplicar el análisis FODA para la toma de decisiones?</p> <p>¿Cómo analizar, diseñar y aplicar las estrategias competitivas para la organización en el mercado laboral actual?</p>	
<p><b>UNIDAD 1</b></p> <p><b>Las estructuras organizacionales y sus estrategias</b></p>		<p><b>24 h</b></p>
<p><b>Tema 1.1 La organización y sus operadores</b></p>		<p><b>7 h</b></p>
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El concepto de la organización en las ciudades del conocimiento y la globalización</li> <li>• El concepto de estrategia organizacional y sus principales teorías</li> <li>• Recursos, medios y entorno organizacional.</li> <li>• Estructura organizacional</li> <li>• División de trabajo.</li> <li>• Autoridad vs jerarquía</li> <li>• Responsabilidad y delegación</li> <li>• Unidad de mando y tramo de control.</li> <li>• Equidad en la carga de trabajo.</li> <li>• Estadística descriptiva</li> <li>• Estadística diferencial</li> </ul>	
<p><b>Tema 1.2 Características de la organización</b></p>		<p><b>7 h</b></p>
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo de equipos y logros compartidos</li> <li>• Definición y análisis de objetivos y metas bien definidas</li> <li>• Integración de procesos y sistemas</li> <li>• Innovación, desarrolladora, visionaria y emprendedora.</li> <li>• Mejora continua.</li> <li>• Formación de ejecutivos especialistas</li> <li>• Tiendecita a la excelencia y calidad total</li> <li>• Imagen y posicionamiento</li> <li>• Productividad en constante crecimiento</li> <li>• Flexibilidad y adecuación al entorno</li> </ul>	

**PLAN DE ESTUDIOS 2013**

<b>Tema 1.3 Planeación Estratégica</b>		<b>10 h</b>
<i>Subtemas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición del concepto de planeación estratégica</li> <li>• Visión, misión y objetivos</li> <li>• Análisis FODA</li> <li>• Revisión de la misión y objetivos</li> <li>• Diseño y formulación de estrategias</li> <li>• Establecimiento de estrategia competitiva</li> <li>• La calidad como arma estratégica</li> <li>• El manejo y aplicación del benchmarking</li> <li>• Las certificaciones de calidad</li> <li>• Evaluación de resultados</li> </ul>	
<i>Lecturas y otros recursos</i>	<p><b>Arias</b>, F. (1990). Administración de Recursos Humanos. México, Editorial Trillas</p> <p><b>Robbins</b> S, Decenzo D, Fundamentos de Administración , conceptos esenciales y aplicaciones, Editorial Pearson Prentice Hall, México, 2012</p> <p><b>Hellriegel</b>, Don; Jackson, Susan E, Administración, un enfoque basado en competencias, Editorial Cengage Learning, Mexico, 2009</p> <p><b>Rojas</b> M: Medina Laura, Planeación estratégica: fundamentos y casos, Ediciones de la U, Bogota, 2012</p> <p><b>Müñch</b>, Lourdes, Planeación estratégica: el rumbo hacia el éxito, Editorial Trillas, México, 2008</p> <p><b>Spiegel</b>, Murray R. Probabilidad y estadística, Editorial McGraw Hill, México, 2013</p>	
<i>Métodos de enseñanza</i>	<p>+ Presentación de un caso de estudio de una estructura organizacional tipo.</p> <p>+ Visita a algunas empresas establecidas, privadas o públicas para el análisis de las estructuras organizacionales según el caso.</p> <p>+ Lecturas relacionadas a los temas</p> <p>+ Exposición en clase de los temas</p> <p>+ Discusión en clase de los temas</p> <p>+ Ejercicios de aplicación a empresas del ramo de la construcción</p>	
<i>Actividades de aprendizaje</i>	<p>+ Ejercicio de Integración de Expediente por etapas de una estructura organizacional propuesta para su evaluación.</p> <p>+ Investigación suficiente por parte del alumno sobre estructuras organizacional.</p>	

**PLAN DE ESTUDIOS 2013**

Preguntas de la Unidad	<p>¿Qué significa estructura de la empresa?          ¿Cuáles son los tipos de empresa?          ¿Cómo realizar un organigrama mediante un sistema de jerarquías?          ¿Cuáles son los Modelos de empresa existentes?          ¿Cuál es la incidencia del contexto general y particular en la organización empresarial?          ¿Cómo es la incidencia entre la estructura organizacional y la productividad?</p>
<b>UNIDAD 2</b>	
<b>La empresa y su estructura</b>	
<b>Tema 2.1 Estructura</b>	
	<b>20 h</b>
	<b>6 h</b>
• Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de Empresa y Tipos de Empresa.</li> <li>• Estructura Formal</li> <li>• Estructura Informal</li> <li>• Departamentalización</li> <li>• Variables de contingencia y la afectación a la estructura organizacional</li> </ul>
<b>Tema 2.2 Organigrama</b>	
	<b>7 h</b>
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de Organigrama y Tipos de Organigrama.</li> <li>• Clasificación de los Organigramas.</li> <li>• Estructuración Técnica.</li> <li>• Relación de la estructura organizacional y el entorno administrativo</li> </ul>
<b>Tema 2.3 Modelos.</b>	
	<b>7 h</b>
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesos</li> <li>• Normas</li> <li>• Políticas</li> <li>• Reingeniería y Mejora continua</li> <li>• Relación entre la estructura y la estrategia organizacional</li> <li>• Relación entre la estructura organizacional y la utilidad</li> </ul>
Lecturas y otros recursos	<p><b>Torres, H.Z.</b> (2008), Administración estrategias. México: Editorial Patria  <b>Chiavenato</b> Idalberto (2004). Introducción a la teoría general de la administración. Séptima Edición Mc. Graw Hill/ Interamericana Editores.  <b>Macías</b> Mario, Incidencia de la estrategia competitiva y estructura organizacional en la productividad de las empresas constructoras de San Luis Potosí, Tesis Maestría en Ciencias del Habitat, 2015</p>
Métodos de enseñanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de un caso de estudio de una estructura organizacional tipo.</li> <li>• Visita a algunas empresas establecidas, privadas o públicas para el análisis de las estructuras organizacionales según el caso.</li> <li>• Dinámicas grupales que integren el conocimiento teórico-práctico</li> <li>• Resolución de problemas y trabajo colaborativo mediante TIC's</li> <li>• Lecturas complementarias con reportes específicos</li> <li>• Exposición de proyectos realizados por profesionales</li> </ul>
Actividades de	+Ejercicio de Integración de Expediente por etapas de una estructura

## PLAN DE ESTUDIOS 2013

<i>aprendizaje</i>	organizacional propuesta para su evaluación. + Investigación suficiente por parte del alumno sobre estructuras organizacional.
Preguntas de la Unidad 3	¿Qué es una herramienta administrativa? ¿Qué tipos de herramientas existen? ¿Qué es un manual de procedimientos? ¿Cómo se integra un manual de procedimientos? ¿Cómo aplicar la Normatividad vigente? ¿Cómo evaluar y aplicar modelos? ¿Cómo opera el sistema de análisis de riesgo para la toma de decisiones?
<b>UNIDAD 3</b>	
<b>Herramientas administrativas</b>	
<b>20 h</b>	
<b>Tema 3.1 Planes y Programas</b>	
<b>7 h</b>	
<i>Subtemas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimientos.</li> <li>• Ruta crítica y programación avanzada</li> <li>• Normativa</li> <li>• Modelos</li> <li>• Análisis de riesgos</li> </ul>
<b>Tema 3.2 Presupuesto.</b>	
<b>6 h</b>	
<i>Subtemas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingresos</li> <li>• Egresos</li> <li>• Procedimientos Contables.</li> </ul>
<b>Tema 3.3 Manuales de Procedimientos.</b>	
<b>7 h</b>	
<i>Subtemas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de Puestos.</li> <li>• Objetivos y Funciones.</li> <li>• Integración del Manual de Procedimientos.</li> <li>• Fundamentos de la toma de decisiones</li> <li>• Matrices de rendimientos</li> <li>• Árbol de decisiones</li> <li>• Análisis del punto de equilibrio</li> <li>• Análisis de razones</li> </ul>
<i>Lecturas y otros recursos</i>	<p><b>Torres</b>, H.Z. Administración estrategias. Editorial Patria, México, 2008</p> <p><b>Burke</b>, W. Desarrollo organizacional: Punto de Vista Normativo, Editorial Sitsa, México, 1988</p> <p><b>Hampton</b>, D. Administración, Editorial Mc. Graw-Hill, Interamericana de México S.A. de C.V. México, 1997</p> <p><b>Robbins</b> S, Decenzo D, Fundamentos de Administración , conceptos esenciales y aplicaciones, Editorial Pearson Prentice Hall, México, 2012</p> <p><b>Hellriegel</b>, Don; Jackson, Susan E, Administración, un enfoque basado en competencias, Editorial Cengage Learning, Mexico, 2009</p>

## PLAN DE ESTUDIOS 2013

<i>Métodos de enseñanza</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de un caso de estudio de una estructura organizacional tipo.</li> <li>• Visita a algunas empresas establecidas, privadas o públicas para el análisis de las estructuras organizacionales según el caso.</li> <li>• Dinámicas grupales que integren el conocimiento teórico-práctico</li> <li>• Resolución de problemas y trabajo colaborativo mediante TIC's</li> <li>• Lecturas complementarias con reportes específicos</li> <li>• Exposición de proyectos realizados por profesionales</li> </ul>
<i>Actividades de aprendizaje</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ejercicio de Integración de Expediente por etapas de una estructura organizacional propuesta para su evaluación.</li> <li>+ Investigación suficiente por parte del alumno sobre estructuras organizacional.</li> </ul>

## ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Para el proceso de Enseñanza-Aprendizaje, se sugiere una mecánica de sesiones grupales, que permita la interacción de ideas y reflexiones del alumno y el docente (asesor), además la asesoría individual será posible toda vez que sea requerida por el alumno.

La dinámica consiste en que el alumno toma información existente apoyándose en ejemplos analizados durante clases del semestre que se verán reflejados al fin de la unidad en proyecto representativo.

Es importante aclarar que no puede presentar ningún tipo de propuesta, sin haber desarrollado un sustento del proceso y de los aspectos técnicos y normativos, además de haber cumplido con las revisiones solicitadas por el docente.

## EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Elaboración y/o presentación de:	Periodicidad	Abarca	Ponderación
<p style="text-align: center;"><b>Primera evaluación parcial</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen de conocimientos teóricos.</li> <li>• Tareas y prácticas.</li> <li>• Investigaciones.</li> <li>• Exposiciones y trabajos de equipo</li> </ul>	Unidad didáctica	1ª. Unidad.	<p>20 %</p> <p>20 %</p> <p>40 %</p> <p>20 %</p>
<p style="text-align: center;"><b>Segunda evaluación parcial</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen de conocimientos teóricos.</li> <li>• Tareas y prácticas.</li> <li>• Investigaciones.</li> <li>• Exposiciones y trabajos de equipo</li> </ul>	Unidad didáctica	2ª. Unidad.	<p>20 %</p> <p>20 %</p> <p>40 %</p> <p>20 %</p>

## PLAN DE ESTUDIOS 2013

<p><b>Tercera evaluación parcial</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Exposiciones y trabajos de equipo</li> </ul>	Unidad didáctica	3ª. Unidad.	100 %
Examen ordinario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Examen ordinario no aplica, se toma el promedio de las tres unidades que constituyen el curso.</li> <li>Portafolio de lecturas, exposiciones y trabajos. (solo como requisito)</li> </ul>		
Examen Extraordinario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo de análisis, síntesis, planteamiento y resolución de situaciones problemáticas de la materia</li> <li>Examen de conocimientos de las tres unidades</li> </ul>		70% 30%
Examen a Título	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo de análisis, síntesis, planteamiento y resolución de situaciones problemáticas de la materia</li> <li>Examen de conocimientos de las tres unidades</li> </ul>		70% 30%
Examen de Regularización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo de análisis, síntesis, planteamiento y resolución de situaciones problemáticas de la materia</li> <li>Examen de conocimientos de las tres unidades</li> </ul>		70% 30%

### BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS INFORMÁTICOS

<b>Textos básicos</b>	<p><b>Gómez Ceja</b>, Guillermo. Planeación y organización de empresas. McGraw Hill. 8ª. Edición. México, 1994.</p> <p><b>ITESM</b>. Programa Emprendedor. Administración de la Pequeña Empresa (Manual del Alumno). México, 1991.</p> <p><b>Torre</b>, H. Z. (2008), Administración estrategías. México, Editorial Patria</p> <p><b>Arias</b>, F. (1990). Administración de Recursos Humanos. México, Editorial Trillas.</p> <p><b>Bravo</b>, J.(1985).Manual de Administración para la Pequeña y Mediana Empresa en México. México, Editorial Osar.</p> <p><b>Robbins</b> S, Decenzo D, Fundamentos de Administración , cneptos esenciales y aplicaciones, Editorial Pearson Prentice Hall, México, 2012</p> <p><b>Hellriegel</b>, Don; Jackson, Susan E, Administracion, un enfoque basado en competencias, Editorial Cengage Learning, Mexico, 2009</p> <p><b>Rojas</b> M: Medina Laura, Planeación estratégica: fundamentos y casos, Ediciones de la U, Bogota, 2012</p> <p><b>Münch</b>, Lourdes, Planeación estratégica: el rumbo hacia el éxito, Editorial Trillas, México, 2008</p> <p><b>Spiegel</b>, Murray R. Probabilidad y estadística, Editorial McGraw Hill, México, 2013</p>
<b>Textos complementarios</b>	<p><b>Burke</b>, W.(1988).Desarrollo organizacional: Punto de Vista Normativo. México, Editorial Sitesa.</p>



## PLAN DE ESTUDIOS 2013

	<p><b>Hampton</b>, D. (1997) Administración. México, Editorial Mc. Graw-Hill, Interamericana de México S.A. de C.V.</p> <p><b>Chiavenato</b> Idalberto (2004). Introducción a la teoría general de la administración. Séptima Edición Mc. Graw Hill/ Interamericana Editores.</p> <p><b>Macías</b> Mario, Incidencia de la estrategia competitiva y estructura organizacional en la productividad de las empresas constructoras de San Luis Potosí, Tesis Maestría en Ciencias del Habitat, 2015</p>
<p>Sitios de Internet</p>	<p><b>Álvarez</b>, L. (2001) <a href="http://www.uch.edu.ar/rrhh/Recursos%20Humanos/Clima%20Laboral/ClimaLaboral.doc">http://www.uch.edu.ar/rrhh/Recursos Humanos/Clima Laboral/ClimaLaboral.doc</a>. Extraído el 11 de marzo de 2003.</p>
<p>Bases de datos</p>	<p><b>Montoya</b> Mariana: Valenzuela Monserrat: Lopez Virginia, Moreno Luis, La planeación estratégica como factor de competitividad en las empresas familiares del sector comercial del Valle de Mexicali, European Scientific Journal. Jan 1, 2015, Vol. 11 Issue 1, p70, 15 p., 2015. <a href="http://go.galegroup.com/ps/i.do?v=2.1&amp;u=uaslp1&amp;it=r&amp;inPS=true&amp;id=GALE%7CA401506741&amp;prodId=ACONE&amp;sw=w&amp;userGroupName=uaslp1&amp;authCount=1">http://go.galegroup.com/ps/i.do?v=2.1&amp;u=uaslp1&amp;it=r&amp;inPS=true&amp;id=GALE%7CA401506741&amp;prodId=ACONE&amp;sw=w&amp;userGroupName=uaslp1&amp;authCount=1</a></p> <p><b>Arrieta</b> Díaz, Delia: Figueroa González, Ernesto, LA IMPORTANCIA DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN LA INNOVACIÓN Y PERMANENCIA DE LAS PyMES, Global Conference on Business &amp; Finance Proceedings. 2014, Vol. 9 Issue 2, p378-385. 8p. <a href="http://eds.a.ebscohost.com/eds/Citations/FullTextLinkClick?sid=4fe95443-0ca7-4fcf-9ec3-3c4eebb01a05@sessionmgr4003&amp;vid=19&amp;id=pdfFullText">http://eds.a.ebscohost.com/eds/Citations/FullTextLinkClick?sid=4fe95443-0ca7-4fcf-9ec3-3c4eebb01a05@sessionmgr4003&amp;vid=19&amp;id=pdfFullText</a></p> <p><b>Del Río Cortina</b>, Jorge, del Carmen Julio, cruzando el puente: de la selva de la planeación estratégica a la construcción prospectiva de escenarios, Global Conference on Business &amp; Finance Proceedings. 2014, Vol. 9 Issue 2, p2016-2023. 8p. <a href="http://eds.a.ebscohost.com/eds/Citations/FullTextLinkClick?sid=4fe95443-0ca7-4fcf-9ec3-3c4eebb01a05@sessionmgr4003&amp;vid=20&amp;id=pdfFullText">http://eds.a.ebscohost.com/eds/Citations/FullTextLinkClick?sid=4fe95443-0ca7-4fcf-9ec3-3c4eebb01a05@sessionmgr4003&amp;vid=20&amp;id=pdfFullText</a></p>